



Sammanträdesprotokoll Socialnämnden

Sammanträdesdatum	2024-01-17
Plats och tid	Storstrands kursgård, Öjebyn kl. 08:30-17:00
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Sekreterare	Celina Bergvall

Protokolljustering

Följande parter justerar detta protokoll genom digital signering.

Justeringens plats och tid	Digitalt 2024-01-19 kl. 10:00
Paragrafer	§§1-20
Ordförande	Sven-Gösta Pettersson
Justerare	Maria Truedsson

Tillkännagivande

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2024-01-17
Publiceras	2024-01-19
Avpubliceras	2024-02-12
Protokollets förvaringsplats	Socialtjänsten
Tillkännages av	Celina Bergvall



Närvarande på sammanträdet

Beslutande

Sven-Gösta Pettersson (S) (ordförande)

Britta Lysholm (C) (vice ordförande)

Ellinor Sandlund (M)

Maria Truedsson (S)

Cristian Bergvall (S)

Ulf Lindström (M)

Mojgan Azari (S)

Stefan Sävenstedt (S)

Berit Lundgren (KD)

Evelina Blom (C)

Ulla Spinell (S) ersätter Maria Fäldt (V)

Marlene Källström (SD) ersätter Magnus Häggblad (SD)

Övriga deltagare

Eva Börjesson-Öman (Förvaltningschef)

Celina Bergvall (Nämndsekreterare)

Matilda Ljungqvist (Handläggare)

Ann Lundberg (Enhetschef) §1

Agneta Öhman (Samordnare) §1

Leena Leijon (Avdelningschef) §§2-3

Christer Grahn (Hälso- och sjukvårdschef) §4

Roger Burman (Avdelningschef) §§5-6

Anna Johansson (Ekonom/controller) §§6-7

Petter Lundström (Processledare) §§7-9

Monica Wiklund Holmström (Avdelningschef) §10

Lena Enqvist (Avdelningschef) §11

Helena Magnusson (Avdelningschef) §12

Raimo Roininen (Avdelningschef) §13

Carina Sjaunja (Avdelningschef) §§14-15

Thomas Utterström (Fastighet- och inköpsstrateg) §15



Innehållsförteckning	sid
§ 1 Utvalda ärenden	4
§ 2 Borttagen på grund av sekretess	5
§ 3 Tertialrapport 3 Stöd till funktionsnedsatta	6
§ 4 Tertialrapport 3 Hälso- och sjukvård	7
§ 5 Tertialrapport 3 Avdelning verksamhetsstöd	9
§ 6 Planeringsförutsättningar 2024	10
§ 7 Årsredovisning 2023	11
§ 8 Internkontrollplan 2024	12
§ 9 Revidering av socialnämndens nyckeltal 2025-2027	13
§ 10 Tertialrapport 3 Psykosocialt stöd till vuxna och daglig verksamhet	14
§ 11 Tertial 3 En Ingång	15
§ 12 Tertialrapport 3 Ordinärt boende	16
§ 13 Tertialrapport 3 Individ- och familjeomsorg	17
§ 14 Tertialrapport 3 Särskilt boende för äldre	18
§ 15 Inriktningsbeslut SÄBO 2024–2025	19
§ 16 Teman på Socialnämnden, samt arbetsutskottets sammanträden 2024	21
§ 17 Delegationsbeslut 2024	22
§ 18 Ordförande och socialchef informerar	23
§ 19 Kontaktpolitikerna har ordet	24
§ 20 Av ledamöterna väckta ärenden	25



§ 1 Utvalda ärenden

Diariernr 24SN37

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Agneta Öhman och Ann Lundberg presenterar ett utvalt ärende från myndighetsutövning SoL över 65.



§ 2 Borttagen på grund av sekretess

Diariernr



§ 3 Tertiärrapport 3 Stöd till funktionsnedsatta

Diarienumr 23SNI03

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Perioden har i högre grad än tidigare utmanat oss kopplat till personalförsörjning och då främst kopplat till akut frånvaro men vi ser även en ökad svårighet att rekrytera till vakanta tjänster. Två nya personlig assistans ärende är under perioden uppstartat och två ärenden är i uppstartsfas där rekrytering är påbörjad. Ett personlig assistans ärende samt två ärenden med insats om personligt utformat stöd har upphört. Heltidsresan har gått över till steg 2 med motgångar som utmanat oss på olika sätt. Året har i högre grad än tidigare påverkat enhetschefernas arbetsmiljö.

Svårigheter att balansera ekonomin då vikariatillgången är låg och vi i allt högre utsträckning tvingas till att ersätta frånvaro med ordinarie medarbetare på övertid. Korttidsverksamheten har fortsatt i en positiv riktning avseende medarbetarnas psykosociala arbetsmiljö vilket även kan speglas i dess ekonomiska utfall, vi kan även relatera verksamhetens brukarunderlag till det ekonomiska utfallet. Avdelningens totala ekonomi har balanserats upp med hjälp av en återbetalning från Försäkringskassan där helårsprognosen för avdelningen beräknas till – 900 tkr.



§ 4 Terialrapport 3 Hälso- och sjukvård

Diariennr 23SN97

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Generellt har innevarande tertial varit intensiv. Under hösten har det varit perioder med väldigt hög sjukfrånvaro och då mest kopplat till korttidsfrånvaro på grund av förkylningssymtom och vård av barn.

Vi har några vakanta sjukskötersketjänster på särskilt boende för äldre och mot bakgrund av det har vi tvingats nyttja bemanningspersonal.

Egenkontroll är utförd under innevarande tertial. Nytt för i år är att vi utför egenkontroll på att det finns dokumenterat om patienten haft brytpunkts samtal i vård i livets slutskede samt om det påbörjats ge palliativa läkemedel innan brytpunktssamtal utförts.

Vi har fått återkoppling på den återredovisning vi skickat in till IVO under våren kopplat till granskningen ”Tillsyn av medicinsk vård och behandling för särskilda boenden för äldre”. Där anser IVO att redovisningen inte är tillräcklig inom två områden, vård och omsorgspersonalens kompetens och dokumentation av läkemedelsgenomgångar. IVO begär även att nämnden redovisar vilka effekter egenkontrollen visat utifrån de åtgärder som vidtagits. Återredovisning ska ske senast mars 2024.

Mot bakgrund av den situation som vi haft på Björkbacka med stor omsättning av patienter, en tuff arbetsmiljö för sjuksköterskorna, risk för patientsäkerheten men även mot bakgrund av det som framkom i intervjuer av sjuksköterskor i IVO:s stora granskning har vi från september månad en sjuksköterska som jobbar dagtid måndag till fredag. Syftet med detta är att på ett bättre sätt styra upp verksamheten och få en bättre kontinuitet.

Nytt avtal om läkemedelsgranskning har tecknats under perioden. Det blir Apoteket AB som kommer granska oss och det är även de vi haft under förra avtalsperioden.

Covid-vaccination ”höstdos” genomförd under perioden.



Piteå kommun

Sammanträdesprotokoll

8 (25)

Socialnämnden

Datum 2024-01-17



§ 5 Tertialrapport 3 Avdelning verksamhetsstöd

Diariernr 23SNI04

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Avdelningen har en budget i balans. Arbetet med den ekonomiska handlingsplanen fortsätter löpande.

Vad gäller arbetet med handlingsplanen för kvalitet och patientsäkerhet så har aktiviteter som nyckeltal och statistikmätt, utbildning av handläggare i Platina, och gemensamma rutiner för utlämnande av allmän handling inte kunnat prioriteras under denna tertial så det är ännu inte klart.

Det finns nu två arbetsgrupper som arbetar med aktiviteter kopplade till socialtjänstens kompetensförsörjningsplan. Samtliga uppdrag är utdelade och arbetet fortlöper enligt plan.

Under året har vi rapporterat tre personuppgiftsincidenter och tre driftsstörningar kopplat till NIS-direktivet. I samtliga fall har ansvarig tillsynsmyndighet inte utrett incidenterna vidare då de bedömt att de åtgärder som vi vidtagit själva varit tillräckliga.



§ 6 Planeringsförutsättningar 2024

Diariernr 23SN238

Beslut

Socialnämnden beslutar anta planeringsförutsättningar för socialnämndens verksamhet 2024, med redaktionella ändringar.

Ärendebeskrivning

Planeringsförutsättningar för socialnämndens verksamhet beskriver på ett övergripande sätt hur socialtjänsten styrs och leds. I dokumentet beskrivs också kommunövergripande uppdrag med socialtjänstens deltagande samt hur socialtjänstens organisation ser ut med verksamhetsbeskrivningar för varje avdelning.

Dokumentet ska fungera som ett komplement till Verksamhetsplan och vara ett uppslagsverk för att snabbt kunna få en bild över vilka områden socialtjänsten spänner över.



§ 7 Årsredovisning 2023

Diariernr 23SN236

Beslut

Socialnämnden beslutar godkänna årsredovisning 2023.

Ärendebeskrivning

I årsredovisningen redovisas ekonomi och måluppfyllnad för förvaltningen under 2023. På AU presenteras de flesta texterna. På nämnden tillkommer även information om ekonomi och nyckeltal.



§ 8 Internkontrollplan 2024

Diariernr 23SN239

Beslut

Socialnämnden beslutar fastställa internkontrollplan 2024.

Ärendebeskrivning

Med internkontroll avses den process som syftar till att nämnder och styrelser med rimlig säkerhet kan säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige fastställt och de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Alla nämnder ska årligen upprätta en internkontrollplan, som utifrån verksamhetens processer, behandlar relevanta risker för att på en rimlig nivå säkerställa att:

- verksamheten lever upp till de av kommunfullmäktige fastställda målen,
- verksamheten bedrivs kvalitativt och kostnadseffektivt samt att informationen om verksamheten och dess ekonomi är tillräcklig,
- de lagar, regler och styrande dokument som finns för respektive verksamhet efterlevs,
- övriga möjliga risker, förluster och förstörelse inringas, bedöms och förebyggs.

Internkontrollplanen 2024 har föregåtts av en workshop med arbetsutskottet, avdelningschefer och nyckelfunktioner. Informationen som framkommit har sedan bearbetats av förvaltningen och utmynnat i föreliggande förslag. Årets plan behåller vissa kvarvarande risker från tidigare år, men prioriterar ned några av dem baserat på internkontrolluppföljningen 2023. Identifierade risker som tillkommit i årets plan rör nämndsprocessen, kompetensförsörjning samt kvalitet och patientsäkerhet. 2024-års plan lägger större vikt vid förebyggande aktiviteter än tidigare års internkontrollplaner för att på så vis lyfta fram det omfattande arbete för att hantera riskerna som redan pågår i förvaltningen.



§ 9 Revidering av socialnämndens nyckeltal 2025-2027

Diariernr 23SN202

Beslut

Socialnämnden beslutar fastställa revidering av socialnämndens nyckeltal inför verksamhetsplanen 2025-2027, samt att ta bort måtten "Personer 75+ år i särskilt boende med olämpliga läkemedel, andel (%)" och "Personer 75+ år i särskilt boende med tio eller fler läkemedel, andel (%)".

Ärendebeskrivning

Översyn har gjorts med syftet att föreslå målvärden där sådana saknas, samt identifiera nyckeltal som kan läggas till eller tas bort.

Avgränsningar har gjorts under arbetets gång för att hålla nere arbetets och förslagets omfattning. Framför allt har detta inneburit att nyckeltal kring nära vård och kompetensförsörjning utelämnats.

Yrkanden

Maria Truedsson (S): bifall till förslaget med ändring att ta bort måtten "Personer 75+ år i särskilt boende med olämpliga läkemedel, andel (%)" och "Personer 75+ år i särskilt boende med tio eller fler läkemedel, andel (%)".

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.



§ 10 Tertiärrapport 3 Psykosocialt stöd till vuxna och daglig verksamhet

Diarienumr 23SN100

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Avdelningen prognosticerar en negativ budgetavvikelse. Flera verksamheter har högre personalkostnader än tilldelad budget. Några verksamheter har brukare med högre vårdtyngd och de har svårt att klara kvalitet och patientsäkerhet inom tilldelad ram. Med ökat stöd från planeringsenheten så arbetar vi för att säkra rutiner och schemaläggning. Vi har högre löner för stödpedagoger och materialkostnader har ökat under året. Sommaren och högre semesteruttag över året är även kostnader som påverkar resultatet negativt. Vi har inte lyckats med att sänka sjukfrånvaron under 2023 som ligger på 8% för avdelningen.

Vi har haft ett antal HSL avvikelser och LSS avvikelser. Ingen av dem har lett till någon vårdskada. Vi har haft ett brandtillbud som kunde lett till större skada men personal uppmärksammade branden i tid och släckte den.

Vi har följt upp den upprättade handlingsplanen för Kvalité och patientsäkerhet. Egenkontroller har genomförts under tertiälen och vi ser en stor förbättring när det gäller dokumentation och upprättande av genomförandeplaner. Vi är med i uppstarten av Yrkesresan, en nationell kompetenssatsning för personal inom funktionshinderområdet. Vi planerar för införande av nytt verksamhetssystem och vi är på gång med införande av hygienombud. Avdelningen är i princip klar med upprättande av Ledningssystemet som finns tillgängligt för alla medarbetare via Insidan. Även vår avdelning känner av en ökad rörlighet hos chefer och baspersonal, dock så har vi hitintills klarat att nyrekrytera. Totalt så har vi 7 personer på väntelista för Bostad med särskild service enligt LSS och SoL samt 10 personer på väntelista för daglig verksamhet/sysselsättning.



§ 11 Tertial 3 En Ingång

Diariennr 23SN99

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Under den tredje tertialen har det nya arbetssättet med dagjour på Stöd till försörjning implementerats fullt ut. Det innebär att det alltid finns en beredskap att möta spontanbesök samt oplanerade behov samtidigt som det ger en bättre arbetsmiljö för övriga medarbetare som kan arbeta med planerad verksamhet. Under tredje tertialen har Stöd till försörjning tillsammans med arbetsmarknadsenheten startat ett treårigt EU-projekt, projekt Effekt. Projektet riktar sig till personer som långvarigt haft försörjningsstöd, 27 månader samt har sociala skäl. Det är en målgrupp där vi ser behov av att arbeta med andra insatser än tidigare för att öka deras möjlighet till egen försörjning.

På biståndsenheten har det varit ett ansträngt läge vilket dels beror på att man har ett antal vakanser men även att det varit hög belastning. De svårigheter som funnits att verkställa insatser framförallt inom ordinärt boende har inneburit att det blivit fullt på både äldrecentrat samt Björkbacka. Mycket fokus har därför varit att planera utskrivningar från sjukhuset vilket inneburit stora utmaningar kopplat till svårigheter att verkställa insatser i ordinärt boende samt det ansträngda platsläget i våra verksamheter.

Fram till 1/12-23 har vi haft betalningsansvar för 648 tkr under samma period förra året hade vi motsvarande kostnader för 101 tkr. Det är fortfarande några betalningsansvar för november där fakturan ännu inte kommit. Under hösten har vi påbörjat uppsökande verksamhet genom hälsosamtal för personer som är 80 år eller äldre och som inte har några insatser. Vi kan se att kön till särskilt boende för äldre fortsätter att öka och att det primärt är demensplatser som det finns behov av. Under tredje tertialen har det genomförts 4 anhöriggrupper med inriktning på psykisk hälsa, missbruk och demens.



§ 12 Tertiärrapport 3 Ordinärt boende

Diarienumr 23SN101

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Trots fortsatt ekonomiskt underskott på avdelningen och i synnerhet vissa hemtjänstgrupper och andra enheter syns efter sommaren en rörelse i rätt riktning i flera grupper jämfört med förra året. Sommaravtalen som utbetalades i september låg för avdelningen på 1 092 tkr jämfört med 1 895 tkr för 2022.

Vi arbetar vidare med aktiviteter som kopplar mot handlingsplan för kvalitet och patientsäkerhet. Under tertiälen är de planerade egenkontrollerna genomförda. Dessa avser dokumentation samt basal hygien. Vi ser en ökning av antalet avvikelser i det grupper som har vakanta tjänster. De vakanta tjänster som funnits under hösten påverkar i hög utsträckning både personalen och enhetschefernas arbetsmiljö och arbetssituation. Det pågår rekrytering av bland annat servicebiträden som förhoppningsvis ska underlätta situationen.

Projektet ”Tillitsbaserat styrning i hemtjänsten går framåt. Vi har utbildat ytterligare chefsområden in i arbetssättet. Norrfjärden / Rosvik samt Hortlax och Infjärden. Planen är att alla grupper ska vara inne till sommaren 2024.

Under perioden har vi fått nytt avtal avseende våra ca 930 trygghetslarm i hemmen. Arbetet med att byta ut dessa är färdigställt under december och bedömningen är att det har gått bra.



§ 13 Tertialrapport 3 Individ- och familjeomsorg

Diariernr 23SNI02

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Stöd till barn och familjer, Socialpsykiatri och missbruk vuxen, rapporterar och sammanställer Tertial 3 2023 till Socialnämnden. Tertialrapporten beskriver händelser utifrån de olika perspektiven ekonomi, kvalité, arbetsmiljö/kompetensförsörjning samt övriga händelser av betydelse.

Avdelningen har under tertialen fortsatt arbetet med att skapa en medveten och medarbetardriven kultur som utgår från brukarnas behov samtidigt som vi upprätthåller och utvecklar aktiviteter för att kunna bedriva en kostnadseffektiv verksamhet. Verksamheten har en negativ budgetavvikelse för perioden, trots stora ansträngningar genom hemmaplanslösningar har kostnaderna för placeringar ökat.

Samverkan och samarbete, både internt och externt är pågående i såväl individärenden som på generell nivå.



§ 14 Tertiärrapport 3 Särskilt boende för äldre

Diariennr 23SN98

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Avdelningen uppvisar fortsatt ekonomiskt underskott för hela 2023. Avdelningen har aktivt arbetat för att förstå och förklara underskottet med målet att nå en ekonomi i balans. Aktivt arbete med ekonomin har hjälpt till att bromsa in kostnaderna, fortsatt arbete måste fortgå även framledes. Orsaker till underskottet är främst ökad vårdtyngd samt stora utmaningar kring bemanning och kompetensförsörjning.

En stor utmaning under hela året, men framför allt under sommaren, har varit bristen på vikarier, rekrytering av personal med rätt kompetens samt de skärpta arbetstidsreglerna som innebar införande av 11-timmars dygnsvila i oktober 2023. I samråd mellan arbetsgivare och arbetstagarpart har beslut tagits att förstärka samverkansgruppen tillika skyddskommittén. Vi har utökat gruppen med ett skyddsombud per hus och träffar har skett en gång i månaden. Samverkansavtalet är uppsagt från Kommunal under december månad, anledning till denna uppsägning är inte känd.

Byggnationen av Skogsgården fortskrider enligt plan med beräknad inflytt under januari 2025. Kontrakt är undertecknat med ansvarig inredningsarkitekt under december månad då planeringen går in i nästa fas.

Omstart har gjorts inför planerad uppstart av Skogsgården för att samla gemensamma resurser och utforma samverkan med andra avdelningar. Genomgång pågår av finansieringen för att säkra att alla insatser görs inom befintlig budgetram.

Avdelningen har ett omfattande pågående arbete rörande kvalitet och patientsäkerhet. Vi fortsätter arbetet med att sträva efter att vara i framkant för äldreomsorgens framtida utmaningar.



§ 15 Inriktningsbeslut SÄBO 2024–2025

Diariernr 23SN207

Beslut

Socialnämnden beslutar att socialförvaltningen i ett inriktningsbeslut får uppdraget att se över nuvarande verksamheter och analysera nuläget, för att säkerställa driftsättning av nya Skogsgården och minimera bemanningsluckor i angränsande verksamheter.

Uppdraget innebär att;

- Utreda och ta fram ett förslag på hur nyttjandet av nuvarande lägenhetsbestånd kan optimeras inför öppnandet av Skogsgården 2025.
- Utreda och ta fram ett förslag på hur del av lägenhetsbeståndet skulle kunna användas som ersättningsboende under renoveringen av lägenheter.
- Utreda och ta fram ett förslag på reviderad boendeplan för åren 2024–2028.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden beslutade 2021-11-24 om nuvarande boendeplan för SÄBO, särskilt boende för äldre. I planen beskrivs att ett nytt äldreboende, Skogsgården är under uppförande, färdigt för inflyttning i början av 2025. Projekteringen av ett nytt boende är en omfattande och lång process som i detta fall grundar sig på krav från arbetsmiljöverket riktat till Munkberga äldreboende där toaletterna i boenderummen inte uppfyller nuvarande krav för arbetsmiljö och tillgänglighet.

Beslutet att bygga ett nytt SÄBO togs 2019 då förutsättningarna för bemanning var annorlunda. I beslutet om nuvarande boendeplan framgår även att uppföljning av boendeplanen ska ske 2023. Förutsättningarna att rekrytera personal till både korttidsfrånvaro och tillsvidaretjänster har försämrats med ett kraftigt ökat antal vakanser inom SÄBO och ordinärt boende under senare år.

Kön med beslut till SÄBO är hög med ca 30–40 personer i konstant kö. Till detta kommer ett renoveringsbehov av lägenheter som med nuvarande takt tar lång tid, påverkar verksamheten samt att lägenheterna inte nyttjas optimalt. Med detta som bakgrund så bör det utredas på vilket sätt det går att hitta andra lösningar för att mildra bemanningsutmaningen men även för att mer långsiktigt lösa renoveringsbehoven.

Yrkanden

Sven-Gösta Pettersson (S) föreslår att ändra i förslag till beslut enligt följande:



Socialnämnden beslutar att socialförvaltningen i ett inriktningsbeslut får uppdraget att se över nuvarande verksamheter och analysera nuläget, för att säkerställa driftsättning av nya Skogsgården och minimera bemanningsluckor i angränsande verksamheter.

Uppdraget innebär att;

- Utredda och ta fram ett förslag på hur nyttjandet av nuvarande lägenhetsbestånd kan optimeras inför öppnandet av Skogsgården 2025.
- Utredda och ta fram ett förslag på hur del av lägenhetsbeståndet skulle kunna användas som ersättningsboende under renoveringen av lägenheter.
- Utredda och ta fram ett förslag på reviderad boendeplan för åren 2024–2028.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Socialnämndens beslut.



§ 16 Teman på Socialnämnden, samt arbetsutskottets sammanträden 2024

Diariennr 23SN237

Beslut

Socialnämnden beslutar godkänna planerade teman.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningens avdelningar presenterar verksamheter, arbetssätt etc vid socialnämnd och arbetsutskott.



§ 17 Delegationsbeslut 2024

Diariennr 24SN2

Beslut

Delegationsbeslut för 2023-12-01 till 2023-12-31 anmäls.



§ 18 Ordförande och socialchef informerar

Diariennr 24SN3

Ärendebeskrivning

Socialchef informerar:

- Vi har fått beviljat medel från EFS-rådet till en förstudie på sex månader för framtidens kompetensförsörjning.
- Vi gör en uppföljning angående omorganisationen som gjordes för några år sedan för att undersöka hur det påverkat verksamheten.

Ordförande informerar:

- Socialnämnden betalar ut förrättningsersättning för kvalitetsmässan den 9 och 10 april. Ledamöterna får anmäla sig på en av dagarna.
- Det kommer att genomföras en gemensam nämnd för Socialnämnden, Barn- och utbildningsnämnden, samt Kultur- och fritidsnämnden under mars månad.



§ 19 Kontaktpolitikerna har ordet

Diariernr 24SN5

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Ellinor Sandlund (M) informerar att alla som tillhör den norra gruppen för kontaktpolitiker ska anmäla sig till henne om man vill och har möjlighet att följa med och besöka Österbo den 22 februari mellan 14.00-16.00.



§ 20 Av ledamöterna väckta ärenden

Diariernr 24SN4

Beslut

Inga ärenden väcks.